

2025年利通区本级部门整体支出预算绩效目标表

(2025年度)

部门名称及代码	056001-吴忠市利通区机关事务管理中心				备注
部门职责绩效目标	负责区委、政府办公区及会务中心国有资产和房产的综合管理，负责区委、政府办公区和会务中心内办公用房、车库、道路、水、电、暖、通信、管道等公共设施的规划、建设维修和综合管理，负责区委、政府办公区和会务中心的环境卫生、绿化和安全保卫工作，负责管理四套班子领导公寓及机关食堂，负责四套班子的公务接待服务工作等				
一级指标	二级指标	三级指标			部门指标值
		财政政策性绩效目标	部门预算绩效目标	部门指标值	
预算执行绩效目标	结转资金	2024年底以前结转资金全部编入2025年部门预算	编入2025年部门预算的结转资金占部门实际全部结转资金的百分率	100%	
	结余资金	2024年底以前结余资金全部申报上缴财政	上缴（包括收回）2024年底以前结余资金占部门预算的百分率	0.24%	
	预算调剂	2025年执行中不发生预算科目调剂	2025年执行中发生预算科目调剂资金占部门预算的百分率	0%	
		2025年执行中不发生预算级次调剂	2025年执行中发生预算级次调剂资金占部门预算的百分率	0%	
		2025年执行中不发生预算追加	2025年执行中发生预算追加资金占部门预算的百分率	0%	
绩效目标调整	发生预算调剂的，绩效目标也要同步调整	调整绩效目标对应资金额占预算调剂的百分率	0%		